

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku Al. Niepodległości 20 23-204 Kraśnik 431205317		jedenstki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Starostwo Powiatowe w Kraśniku Al. Niepodległości 20 23-204 Kraśnik	
Numer identyfikacyjny REGON 151605212		sporządzony na dzień 31.12.2019 r.		12.03.2020	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	37 114,06	39 337,00	A. Fundusze	-156 813,98	167 804,82
I. Wartości niematerialne i prawne	18 425,43	3 071,25	I. Fundusz jednostki	5 520 395,89	5 307 080,01
II. Rzeczowe aktywa trwałe	18 688,63	36 265,75	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-5 671 209,87	-5 474 884,83
1. Środki trwałe	18 688,63	36 265,75	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-5 671 209,87	-5 474 884,83
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowa- nie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	9 385,23	30 367,48	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe	1 918 218,09	1 525 165,72
1.5. Inne środki trwałe	9 303,40	5 898,27	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	313 308,31	399 520,75
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	313 308,31	399 520,75
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	22 900,00	23 644,00
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	164 016,15	211 181,52
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	109 827,03	142 393,45
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	2 043 598,36	1 717 544,65	8. Fundusze specjalne	16 565,13	22 301,78
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	16 565,13	22 301,78
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	187 738,19	309 525,20			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	87 873,60	247 287,90			
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	99 864,59	62 237,30			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 855 860,17	1 408 019,45			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	524,13	629,78			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 855 336,04	1 407 389,67			
4. Inne środki pieniężne					
5. Akeje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	2 080 712,42	1 756 881,65	Suma pasywów	2 080 712,42	1 756 881,65

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kraśniku

mgr inż. Jasińska-Kołodziej
(główny księgowy)

2020.03.10

(rok, miesiąc, dzień)

p. o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kraśniku

mgr Karolina Jasińska
(kierownik jednostki)



I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku
1.2	siedzibę jednostki Al. Niepodległości 20 23-204 Kraśnik
1.3	adres jednostki Al. Niepodległości 20 23-204 Kraśnik
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Realizacja zadań samorządu powiatu w zakresie rynku pracy
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 2019 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne -
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) PUP Kraśnik stosuje zasadę ciągłości i kontynuacji, zasadę memoriału, zasadę ostrożnej oceny, niestosuje się rezerw na przyszłe zobowiązania, koszty księguje się w zespole „4”, nie prowadzi się magazynu, środki trwałe i pozostałe oraz niskocenne są prowadzone w ewidencji pozaksięgowej w programie Stock, metoda wyceny bilansowej: środki trwałe i wartości niematerialne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej, zobowiązania bilansowe wycenia się według wymaganej kwoty zapłaty. Zestawienie sald kont ksiąg pomocniczych dla składników objętych inwentaryzacją sporządzane jest na dzień inwentaryzacji. Inwentaryzację zobowiązań Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku przeprowadza poprzez weryfikację tj. porównanie stanu zapisów w księgach z dokumentami.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Stan na początek roku wartości niematerialnych i prawnych 18425,43 zł. Stan na początek roku środków trwałych gr IV i VI 9385,23 zł., grupy VIII 9303,40 zł. nieodpłatnie otrzymane środki trwałe 29889,00 zł. umorzenie wartości niematerialnych i prawnych 15354,17 zł, umorzenie środków trwałych grupa IV i VI 8906,76 zł grupa VIII 3405,13 zł.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami -
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

	-
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	-
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	60190,00 zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	-
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	-
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	-
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	-
b)	powyżej 3 do 5 lat
	-
c)	powyżej 5 lat
	-
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	-
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	-
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	-
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	-
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	30561,83 zł
1.16.	inne informacje
	Wzajemne wyłączenie zobowiązań, należności dla jednostek objętych bilansem

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	-
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	-
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Powiatowego Urzędu Pracy
w Krasniku

(główny księgowy)

mgr inż. Agnieszka Jasińska-Koltun

.....2020.03.10.....
(rok, miesiąc, dzień)

p. o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Krasniku

mgr Karolina Koltun

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat
Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku Al. Niepodległości 20 23-204 Kraśnik 431205317 Numer identyfikacyjny REGON	Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku Al. Niepodległości 20 tel./fax 81 826 - 18 - 23 REGON 431205317 NIP: 715-150-59-40 sporządzony na dzień 31.12.2019 r.	Starostwo Powiatowe w Kraśniku Al. Niepodległości 20 23-204 Kraśnik 12.03.2020 Wpł. L.dz. Podpis
		Stan na koniec roku poprzedniego Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		0,00 0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B. Koszty działalności operacyjnej	5 671 471,72	5 475 056,89
I. Amortyzacja	28 420,21	27 666,06
II. Zużycie materiałów i energii	75 241,07	80 049,87
III. Usługi obce	37 449,24	47 379,46
IV. Podatki i opłaty		
V. Wynagrodzenia	2 129 223,58	2 134 350,70
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	3 398 178,04	3 181 113,12
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 959,58	4 497,68
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	-5 671 471,72	-5 475 056,89
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne		
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-5 671 471,72	-5 475 056,89

G.	Przychody finansowe	261,85	172,06
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	261,85	172,06
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 671 209,87	-5 474 884,83
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 671 209,87	-5 474 884,83

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Powiatowego Urzędu Pracy

w Krasniku

(główny księgowy)

mgr inż. Agnieszka Jasnińska-Koltun

2020.03.10

(rok, miesiąc, dzień)

p. o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Krasniku

mgr Katarzyna Kozłowska

(kierownik jednostki)

Powiatowy Urząd Pracy
w Kraśniku
23-204 Kraśnik
Al. Niepodległości 20
tel./fax 81 826 - 18 - 23
REGON 431205317
NIP: 715-160-59-40

Sprawozdanie Zarządu Powiatu w Kraśniku

STAROSTWO POWIATOWE W KRAŚNIKU
KANCELARIA OGÓLNA
- 2 -

z dokonanych umorzeń należności Powiatu Kraśnickiego lub jednostek podległych oraz przyznanych w trybie uchwały Nr III - 21/2010 Rady Powiatu w Kraśniku z dnia 29.12.2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Kraśnickiemu lub jednostkom podległym, udzielania innych ulg w spłaceniu należności, a także organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego z 2011, Nr 26. poz. 649) w 2019 roku.

il. zał. 1
P. Dymek - Gole
Podpis

L.p.	NAZWA DŁUŻNIKA (DŁUŻNIKÓW)	Tytuł należności	KWOTA NALEŻNOŚCI		Podstawa prawna umorzenia (§ uchwały)	UMORZENIE		ODROCZENIE		ROZŁOŻENIE NA RATY	
			Należność główna	Odsetki i należności uboczne		Należności główniej	Kwota umorzenia	Kwota odroczenia	Termin odroczenia	Kwota rozłożenia na raty	Termin zapłaty ostatniej raty
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
RAZEM											

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kraśniku

mgr inż. Agnieszka Jasńska-Koltun

P. O. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kraśniku

mgr Karolina Kondracka

Powiatowy Urząd Pracy
w Kraśniku
23-204 Kraśnik
Al. Niepodległości 20
tel./fax 81 826 - 18 - 23
REGON 431205317
NIP 781-115-99-44
Pn: 30.12.2020:AJK

Kraśnik 10.03.2020 r.



SKARBNIK POWIATU KRAŚNICKIEGO

Powiatowy Urząd Pracy w Kraśniku informuje, że nie posiada zobowiązań i należności wobec innych jednostek samorządu terytorialnego wykazanych w bilansie według stanu na dzień 31.12.2019 r.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kraśniku
[Signature]
mgr inż. Agnieszka Jasnińska-Koltun

p. o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kraśniku
[Signature]
mgr Karolina Kozłowska

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Powiatowego Urzędu Pracy
w Krasniku
(główny księgowy)
mgr inż. Agnieszka Jasińska-Koltun

p. o. DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Grańniku
mgr (kierownik jednostki)