

Zarządzenie Nr 72/2025
Starosty Kraśnickiego
z dnia 22 grudnia 2025 roku

w sprawie zasad przydzielania pracownikom Starostwa Powiatowego w Kraśniku środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025r. poz. 1684), art. 237⁶, art. 237⁷, art. 237⁸, art. 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2025r. poz. 277 ze zm.) oraz Regulaminu Pracy Starostwa Powiatowego w Kraśniku zarządzam co następuje:

§ 1

Pracownikom na wyznaczonych stanowiskach pracy przydzielane są bezpłatnie środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.

§ 2

Wyznaczam następujące stanowiska pracy, na których przysługują środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze:

- 1) kierowca samochodu osobowego;
- 2) portier, dozorca, robotnik gospodarczy;
- 3) sprzątaczką;
- 4) stanowiska ds. nadzoru nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa oraz zezwoleń na wycinkę drzew;
- 5) pracownicy Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska wykonujący czynności terenowe wymagające wyposażenia w odpowiednie środki ochronne;

§ 3

1. Ustalam rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego stosowanych na określonych stanowiskach pracy, wymienionych w § 2 oraz przewidywany okres ich użytkowania, określone w „Tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego”, stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Wydawane pracownikowi rzeczy, o których mowa w ust. 1, podlegają ewidencji w imiennych kartach ewidencyjnych wyposażenia zwanych „Indywidualną kartą wydania odzieży i obuwia roboczego”, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
3. Przyjęcie i zwrot rzeczy pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem w „Indywidualnej karcie wydania odzieży i obuwia roboczego”.
4. Zwrot przydzielonych rzeczy, o ile nie minął okres ich używalności, następuje w przypadku:
 - a) rozwiązaniu stosunku pracy,
 - b) wyłączenia z zakresu czynności zadań przy wykonywaniu, których przysługuje prawo do zaopatrzenia w ww. środki
– pracownik jest wówczas zobowiązany zwrócić niezwłocznie przydzielone, użytkowane rzeczy do bezpośredniego przełożonego.

5. Pracodawca może przydzielić pracownikowi używane rzeczy, jeżeli zachowały właściwości ochronne i użytkowe, są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymaganiom higieniczno-sanitarnym. Nie dotyczy to obuwia i odzieży osobistej – pracownik otrzymuje je od pracodawcy nowe.
6. Okres używania odzieży używanej ustala bezpośredni przełożony pracownika po dokonaniu jej przeglądu.
7. Okres używalności środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego liczony jest od dnia przekazania pracownikowi rzeczy do użytkowania.
8. Okres używalności środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego przedłuża się o czas ciągłej nieobecności pracownika w pracy, jeżeli trwa ona minimum 30 dni.
9. Kierownik Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska po konsultacji z pracownikiem ds. bhp podejmuje decyzję o konieczności wyposażenia w odzież, obuwie i środki ochronne podległego pracownika wykonującego czynności terenowe wymagające wyposażenia w odpowiednie środki ochronne;
10. Wyjątkowo w przypadkach szczególnie uzasadnionych, można dokonać wcześniejszej wymiany zniszczonego środka ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, po wypełnieniu „Protokołu przedwczesnego zużycia środków ochrony indywidualnej/ odzieży/obuwia roboczego”, stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Przydzielone pracownikom na danym stanowisku pracy środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze, pracownicy obowiązani są szanować i użytkować w miejscu pracy zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze stanowią własność pracodawcy.
3. Środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze nie podlegają zwrotowi w przypadkach:
 - a) upływu okresu ich używalności i utraty cech ochronnych,
 - b) przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
 - c) śmierci pracownika.

§ 5

Dotychczas wydane pracownikom na poprzednich warunkach środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, zachowują ciągłość czasokresów używania.

§ 6

1. Ze względu na brak możliwości zapewnienia prania odzieży w Starostwie Powiatowym w Kraśniku, czynność ta za zgodą pracowników wykonywana będzie przez nich za ekwiwalentem pieniężnym.
2. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego wynosi 40,00 zł miesięcznie dla wszystkich stanowisk pracy określonych w § 2 pkt. 1 – 4 niniejszego zarządzenia.

§ 7

1. Ekwiwalent pieniężny za pranie przysługuje pracownikowi w przypadku przepracowania co najmniej połowy miesiąca. Jeżeli pracownik niezależnie od przyczyn przepracował mniej niż pół miesiąca ekwiwalent za dany miesiąc nie przysługuje.

2. Wypłata ekwiwalentu dokonywana jest raz na kwartał, w następnym miesiącu po upływie danego kwartału, na podstawie wypełnionego przez odpowiedni Wydział Starostwa Powiatowego w Kraśniku podległego pracownika, **załącznika nr 4** do niniejszego zarządzenia i po przekazaniu go do realizacji Wydziałowi Finansowemu.
3. Pracownikom Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska wykonującym czynności terenowe wymagające wyposażenia w odpowiednie środki ochronne wymienionym w § 3 pkt. 5 ekwiwalent za pranie nie jest wypłacany;

§ 8

Za bieżącą aktualizację stawek ekwiwalentu odpowiedzialnym czyni się pracownika ds. bhp.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 64/2023 Starosty Kraśnickiego z dnia 22 marca 2023 roku w sprawie zasad przydzielania pracownikom Starostwa Powiatowego w Kraśniku środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży.

§ 10

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Organizacyjno – Kontrolnego, Pracownikowi ds. bhp, Kierownikowi Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Skarbnikowi Powiatu.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2026r.

Starosta Kraśnicki