

**PROCEDURA**  
**REAGOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA**  
**SYTUACJI KRYZYSOWYCH I NADZWYCZAJNYCH -**  
**ZAGROŻEŃ ZEWNĘTRZNYCH**  
**W**  
**Starostwie Powiatowym w Kraśniku**



**Sytuacja kryzysowa** jest to zbieg zdarzeń, okoliczności i zachowań, które zakłócają normalny tryb funkcjonowania społeczności, jednostki. Zdarzenia te występują nagle i nieoczekiwanie.

## **Zagrożenia zewnętrzne**

Do najczęściej występujących zewnętrznych zagrożeń fizycznych należą:

- a) podejrzenie podłożenia ładunku wybuchowego,
- b) podejrzenie otrzymania podejrzanej przesyłki,
- c) włamanie do urzędu połączone z kradzieżą,
- d) wtargnięcie osoby posiadającej broń,
- e) wtargnięcie terrorysty do urzędu,
- f) zagrożenie wybuchem pożaru lub wybuch pożaru,
- g) zagrożenie wybuchem gazu lub wybuch gazu,
- h) zagrożenie niebezpiecznymi środkami chemicznymi lub biologicznymi,
- i) zagrożenie katastrofą budowlaną,
- j) zagrożenie siłą żywiołową.

## **Najważniejsze zasady, które powinien pamiętać i przestrzegać każdy pracownik z chwilą ogłoszenia alarmu w urzędzie:**

- 1) słuchaj i wykonuj dokładnie polecenia Starosty lub osób wyznaczonych przez Starostę,
- 2) bądź opanowany, nie ulegaj panice,
- 3) po przerwaniu pracy udaj się na miejsce zbiórki wraz z innymi drogą wskazywaną przez kierującego akcją,
- 4) pomagaj osobom słabszym,
- 5) bezwzględnie podporządkowuj się osobom funkcyjnym nie lekceważ zagrożenia, nawet wówczas, gdy nie zagraża ci bezpośrednio.

W niemal każdym z powyższych przypadków dochodzi do ogłoszenia **alarmu i ewakuacji** Pracowników oraz interesantów.

O ewakuacji decyduje Starosta, który po otrzymaniu informacji od pracownika lub innej osoby zgłaszającej zagrożenie oraz rozpoznaniu sytuacji podejmuje decyzję o zawiadomieniu służb (policja, straż pożarna) i ogłoszeniu alarmu. Po rozpoznaniu zagrożenia i dokonaniu oceny sytuacji Starosta decyduje o możliwej i najkrótszej drodze ewakuacji z budynku. Pracownicy na polecenie Starosty ustawiają się w szeregu i w sposób zorganizowany kierują się do wskazanego wyjścia ewakuacyjnego. Należy się poruszać po prawej stronie korytarzy i klatek schodowych, wykonując polecenia osób funkcyjnych. Po opuszczeniu budynku wszyscy udają się na miejsce zbiórki, które mieści się na parkingu urzędu.

O zagrożeniu należy bezzwłocznie poinformować odpowiednie służby:

1. Policja - 997
2. Straż Pożarna - 998
3. Pogotowie Ratunkowe - 999
4. Europejski Telefon Alarmowy obowiązującym na terenie całej Unii Europejskiej - 112
5. Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego - 81 742 42 14

## 1. Wypadek skażenia chemicznego lub biologicznego urzędu

Instrukcja postępowania w przypadku skażenia substancją chemiczną lub biologiczną terenu urzędu oraz zagrożenia skażeniem ww. substancjami.

|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Starostwo otrzymuje informację o możliwym skażeniu substancją chemiczną/biologiczną (np. telefon o zamiarze ataku), gdy nie nastąpiło skażenie placówki</b> | zaalarmować wszystkich przebywających na terenie urzędu, osoby przebywające na zewnątrz ewakuować do budynku urzędu przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru |
|                                                                                                                                                                | natychmiast po ogłoszeniu alarmu powiadomić odpowiednie służby                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                | <b>w budynku, zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację</b>                                                                                        |
|                                                                                                                                                                | w miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                | przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środka biologicznego lub chemicznego do wnętrza pomieszczeń                                        |
|                                                                                                                                                                | powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku                                                                                          |
|                                                                                                                                                                | do chwili odwołania alarmu lub zarządzenia ewakuacji, nie wolno opuszczać uszczelnionych pomieszczeń, przebywać w pobliżu okien i innych otworów wentylacyjnych                       |
|                                                                                                                                                                | oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z ich wytycznymi                                                                                                  |
| <b>Urząd został skażony substancją chemiczną/biologiczną, a zagrożenie zostało wykryte natychmiast lub szybko po jego pojawieniu się.</b>                      | nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy                                                                                           |
|                                                                                                                                                                | aby zapobiec rozprzestrzenianiu się substancji, przykryć ją np. kocem                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                | <b>pozamykać okna oraz drzwi i wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów</b>                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                | opuścić pomieszczenie, w którym wykryto/stwierdzono obecność podejrzanej substancji i nie wpuszczać do niego innych osób                                                              |
|                                                                                                                                                                | zaalarmować wszystkie osoby przebywające na terenie urzędu i ewakuować je w rejon ewakuacji, przemieszczając się pod wiatr oraz poprzecznie do kierunku wiatru.                       |
|                                                                                                                                                                | natychmiast po ogłoszeniu ewakuacji powiadomić odpowiednie służby.                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                | jeśli miał miejsce kontakt z substancją, należy: umyć dokładnie ręce wodą i mydłem, zdjąć ubranie, które miało kontakt z podejrzaną substancją i włożyć do plastikowego worka.        |
|                                                                                                                                                                | po kontakcie z substancją nie wolno: jeść, pić, palić do czasu uzyskania zgody odpowiednich służb.                                                                                    |
|                                                                                                                                                                | <b>W obiekcie - budynku, do którego nastąpiła ewakuacja :zamknąć i uszczelnić okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączyć klimatyzację</b>                                             |

|  |                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | sporządzić listę osób, które miały kontakt z podejrzaną substancją albo znalazły się w odległości ok. 5 m od niej. Listę przekazać policji.      |
|  | w miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki                                                                              |
|  | przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych, na wypadek przeniknięcia środków biologicznego lub chemicznych do wnętrza pomieszczeń. |

## **2. Wtargnięcie napastnika (terrorysty) do urzędu**

Napastnik z niebezpiecznym narzędziem lub bronią, który strzela do osób znajdujących się na korytarzu i w pomieszczeniach pracy, tzw. aktywny strzelec;

- Jeżeli nie miałeś szansy na ucieczkę, ukryj się, zamknij drzwi na klucz (zabarykaduj się)
- Wycisz i uspokój pracowników;
- Zaopiekuj się pracownikami i interesantami, którzy potrzebują pomocy-należy zwrócić szczególną uwagę na tych, którzy mogą mieć problemy z opanowaniem emocji;
- Każ bezwzględnie wyciszyć, wyłączyć telefony - niespodziewane sygnały telefonów mogą zdradzić obecność osób wewnątrz zamkniętych pomieszczeń i zachęcić napastnika do wejścia;
- Poinformuj policję wysyłając informację tekstową - SMS o zaistniałej sytuacji - w przypadku wtargnięcia napastnika do urzędu niezbędnym jest natychmiastowe przekazanie informacji policji;
- Zasłoń okno, zgaś światło - należy zaciemnić pomieszczenie, aby utrudnić obserwację osób zabarykadowanych w pomieszczeniach przez osoby współpracujące z napastnikami, a znajdujące się na zewnątrz obiektu;
- Nie przemieszczaj się - przemieszczanie się może powodować dźwięki lub cień, który może zostać zauważony przez napastników;
- Stań poniżej linii okien, zejź ze światła drzwi - przebywanie w świetle drzwi rzuca cień i może zostać zauważone przez napastników;
- Zejź z linii strzału, połoź się na podłodze;
- Jeżeli padną strzały, nie krzycz - napastnicy oddając na ślepo strzały przez zamknięte drzwi chcą sprowokować krzyki przerażonych osób i upewnić się czy w pomieszczeniach rzeczywiście nikogo nie ma.
- Nie otwieraj nikomu drzwi - interweniujące oddziały policji w przypadku takiej konieczności same otworzą drzwi;
- W przypadku wtargnięcia napastnika do pomieszczenia podejmij walkę, która może być ostatnią szansą na uratowanie życia - w sytuacji obecności aktywnego strzelca jego celem jest zabicie jak największej liczby ludzi. W takiej sytuacji podjęcie walki może dać jedyną szansę na uratowanie życia.

**W przypadku bezpośredniego kontaktu z napastnikami, którzy dążą do przejęcia kontroli nad urzędem:**

- Wykonuj bezwzględnie polecenia napastnika - wszelkie próby oporu mogą być uznane przez napastników, jako akt agresji i zakończyć się śmiercią zakładników;
- Na żądanie terrorystów oddaj im przedmioty osobiste, np. telefon - wszelkie próby oszukania napastników mogą zakończyć się śmiercią osoby oszukującej;
- Poinformuj, że nie możesz wykonać jakiegoś polecenia - w takim przypadku ewentualne niewykonanie polecenia napastników nie zostanie potraktowane jako próba oporu;
- Nie patrz terrorystom w oczy, unikaj kontaktu wzrokowego - w takiej sytuacji patrzenie w oczy może zostać uznane za akt prowokacji i agresji;
- Nigdy nie odwracaj się plecami do napastnika - odwracanie plecami może zostać uznane jako akt agresji czy lekceważenia, utrudnia także orientację w sytuacji;
- Nie zwracaj na siebie uwagi - niezwracanie na siebie uwagi może zwiększyć szansę na uratowanie życia w przypadku, gdy zamachowcy zdecydują się zabić kogoś dla przykładu;
- Nie lekceważ napastnika i nie bądź agresywny - brak szacunku i agresja mogą zostać ukarane przez zamachowców;
- Nie oszukuj terrorysty - oszustwo może zostać potraktowane jako brak szacunku czy agresji i zostać ukarane;
- Uspokój pracowników, co może spowodować lepsze ich traktowanie przez zamachowców;
- Poinformuj napastnika o pracownikach ze schorzeniami - wiedza ta w konsekwencji obniży agresję ze strony zamachowców wobec tych, których zachowanie odstaje od reszty;
- Pytaj zawsze o pozwolenie, np. gdy chcesz się zwrócić do innych osób - każda aktywność podjęta bez zgody zamachowców może zostać potraktowana jako akt oporu czy agresji i w konsekwencji ukarana;
- Zawsze korzystaj z dobrej woli terrorysty - nigdy nie wiadomo, kiedy kolejny raz będziemy mogli napić się czy zjeść posiłek.

### **W przypadku działań antyterrorystycznych podjętych przez policję:**

- Nie uciekaj z miejsca zdarzenia, nie wykonuj gwałtownych ruchów - możesz zostać uznany za terrorystę - policja w trakcie operacji odbijania zakładników nie jest w stanie odróżnić napastników od ofiar;
- Nie próbuj pomagać służbom ratowniczym, dyskutować z nimi - próba pomocy siłom bezpieczeństwa bez ich wyraźnej zgody czy prośby może zostać potraktowane jako akt agresji;
- Połóż się na podłodze, trzymaj ręce z otwartymi dłońmi najlepiej na wysokości głowy - taka pozycja pozwala widzieć ewentualne niebezpieczne narzędzia będące w posiadaniu zamachowców, którzy wtopili się w szeregi zakładników;
- Słuchaj poleceń i instrukcji grupy antyterrorystycznej, poddawaj się jej działaniom - postawa taka ułatwia działania policji, a także identyfikację zamachowców, którzy próbują się wtopić w szeregi zakładników;
- Nie trzyj oczu w przypadku użycia gazów łzawiących - tarcie oczu tylko pogarsza skutki użycia gazu łzawiącego;
- Odpowiadaj na pytania funkcjonariuszy - policja zbiera kluczowe informacje mające się przyczynić do skutecznej akcji uwolnienia zakładników i identyfikacji zamachowców;
- Bądź przygotowany na traktowanie ciebie jako potencjalnego terrorysty dopóki twoja tożsamość nie zostanie potwierdzona - w pierwszej fazie operacji odbijania zakładników policja nie jest w stanie odróżnić zakładników od napastników, którzy często próbują się wtopiać w tłum i uciec z miejsca ataku;
- Po wydaniu polecenia wyjścia - opuść pomieszczenie jak najszybciej, oddal się we wskazanym kierunku - w przypadku interwencji sił bezpieczeństwa należy wykonać polecenia dokładnie tak, jak tego chcą siły interwencyjne;
- Nie zatrzymuj się dla zabrania rzeczy osobistych, zawsze istnieje ryzyko wybuchu lub pożaru - najważniejsze jest uratowanie życia i zdrowia, a dopiero później ratowanie dóbr materialnych.

### **3. Podłożenie ładunku wybuchowego**

Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego:

- Prowadząc rozmowę z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego zapamiętaj jak największą ilość szczegółów - uzyskane informacje/szczegóły mogą być istotne dla policji dla identyfikacji sprawcy alarmu;
- Zapisz natychmiast wszystkie uzyskane lub zapamiętane informacje;
- Poinformuj niezwłocznie o otrzymaniu zgłoszenia osobę odpowiedzialną w urzędzie za uruchomienie procedury - osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu urzędu;
- Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji - ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału tj. włączeniu alarmu przeciwpożarowego w urzędzie;
- Nie używaj telefonu komórkowego eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy;
- Sprawdź, jeżeli możesz, czy w pomieszczeniach pozostały przedmioty, które nie należą do jego wyposażenia - stwierdzenie obecności nieznanego przedmiotu w pomieszczeniu może przyspieszyć akcję policji i zminimalizować skutki ewentualnej eksplozji;
- Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb;
- W trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacją kryzysową;
- W miejscu ewakuacji policz osoby i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi;
- Poinformuj Starostę o przeprowadzonej ewakuacji.

#### **4. Podłożenie podejrzanego pakunku**

Podejrzany pakunek to przesyłka z ładunkiem wybuchowym lub nieznaną substancją. W przypadku podejrzenia jej otrzymania:

- Odizoluj miejsce znajdowania się podejrzanego pakunku - należy założyć, że podejrzany pakunek jest ładunkiem wybuchowym, dopóki taka ewentualność nie zostanie wykluczona;
- Nie dotykaj, nie otwieraj i nie przesuwaj podejrzanego pakunku, w przypadku ładunku wybuchowego może on eksplodować w trakcie próby manipulowania;
- Okryj pakunek w przypadku stwierdzenia wydobywania się z niego innej substancji (tylko, jeżeli czas na to pozwala) - okrycie pakunku w przypadku wycieku nieznanej substancji może ograniczyć rozprzestrzenianie się substancji;
- Poinformuj o stwierdzeniu pakunku Starostę lub osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury - osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu urzędu;
- Po usłyszeniu sygnału alarmowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji - ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału;
- Nie używaj telefonu komórkowego eksplozja ładunku może zostać spowodowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy;
- Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb;
- W trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacją kryzysową.
- W miejscu ewakuacji policz osoby i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi - szybkie sprawdzenie obecności wszystkich osób, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu urzędu;
- Poinformuj Starostę o zakończeniu ewakuacji.

## **5. Zagrożenie konfliktem zbrojnym**

### **5.1. Postanowienia ogólne**

W przypadku wystąpienia realnego zagrożenia konfliktem zbrojnym lub działań wojennych, wdraża się procedury mające na celu:

- zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony pracowników,
- utrzymanie zdolności organizacji do realizacji kluczowych zadań,
- zapewnienie sprawnego przepływu informacji oraz współpracy z instytucjami zewnętrznymi.

### **5.2. Zadania Starosty i Kierowników**

#### **5.2.1 Bezpieczeństwo pracowników – Wydział organizacyjny**

- sporządza i aktualizuje listy kontaktowe pracowników (wraz z osobami wskazanymi do kontaktu w nagłych wypadkach),
- organizuje szkolenia i instruktaże dotyczące zasad postępowania w sytuacji zagrożenia,
- opracowuje i wdraża procedury ewakuacyjne, wyznacza miejsca zbiórek oraz osoby odpowiedzialne za nadzór nad ewakuacją.

#### **5.2.2 Wsparcie pracowników – Wydział Spraw Społecznych**

- organizuje dostęp do pomocy psychologicznej i socjalnej,
- podejmuje działania mające na celu zapewnienie podstawowych potrzeb pracowników (np. transport, zakwaterowanie w sytuacji ewakuacji).

#### **5.2.3 Ciągłość działania organizacji – Wydział Kadrowy**

- identyfikuje kluczowe stanowiska i opracowuje plan zastępstw,
- wdraża rozwiązania umożliwiające pracę zdalną lub elastyczną,
- przygotowuje harmonogram pracy uwzględniający ograniczenia wynikające z sytuacji kryzysowej.

#### **5.2.4 Współpraca z instytucjami zewnętrznymi - WBiZK**

- utrzymuje stały kontakt z administracją publiczną, służbami kryzysowymi oraz organami wojskowymi w zakresie bezpieczeństwa pracowników, wdraża w organizacji wytyczne i zalecenia przekazywane przez uprawnione organy.

## 6. Zagrożenie zbrojne z powietrza

### 6.1 Rozpoznanie zagrożenia

- Źródła informacji: alarm syreną, komunikaty władz, informacje od służb, bezpośrednia obserwacja (dron, samolot, wybuchy, strzały).
- Po ogłoszeniu alarmu lub rozpoznaniu zagrożenia **należy natychmiast przerwać pracę** i wdrożyć procedurę schronienia lub ewakuacji.
- Po odebraniu sygnału Starosta lub wyznaczona osoba ogłasza alarm komunikatem słownym podawanym przez osoby ogłaszające alarm. np.: „**Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm Zagrożenie z powietrza! Rozpocząć ewakuację! Proszę kierować się do piwnic i na korytarz na parterze.**”

### 6.2 Zadania pracowników urzędu

- **Starosta/osoba wyznaczona:** ogłasza alarm w budynku (sygnał dźwiękowy, komunikat głosowy), podejmuje decyzję o schronieniu lub ewakuacji.
- **Kierownicy:** zabezpieczają pracowników, ustawiają ich w szyku, liczą obecnych, prowadzą do wyznaczonego miejsca, zachowują spokój i wydają krótkie, jasne polecenia.
- **Pracownicy:** pomagają w zamknięciu okien, drzwi, odcięciu mediów, otwarciu przejść ewakuacyjnych.

### 6.3 Schronienie w budynku

Jeżeli nie ma możliwości bezpiecznej ewakuacji:

- Udać się z pracownikami do **najbezpieczniejszych pomieszczeń:** piwnice, korytarze wewnętrzne, pomieszczenia bez okien.
- **Zamknąć i zabezpieczyć** drzwi i okna, zasłonić firany/żaluzje (odejść od okien – szkło staje się śmiertelnym odłamkiem).
- Ustawić pracowników i interesantów przy ścianach wewnątrz budynku, jeśli występuje ryzyko uderzenia drona lub pocisku w budynek przyjmij pozycję klęczą lub siedzą, osłaniając głowę.
- Zachować ciszę i spokój, unikać zbędnego przemieszczania.
- Należy mieć przygotowaną: apteczkę, wodę, latarki, listy obecności.

## 6.4 Ewakuacja

Jeśli istnieje zagrożenie zawalenia budynku lub atak bezpośredni:

- Ewakuować pracowników i interesantów **najkrótszą, najbezpieczniejszą drogą** do wyznaczonego miejsca zbiórki (np. schron, budynek sąsiedni, teren z naturalną osłoną - rów, las).
- Należy unikać otwartych, odsłoniętych przestrzeni (ulice bez zabudowy).
- W razie braku schronienia wykorzystać terenowe osłony (mury, nasypy, rowy).

## 6.5 Zachowanie pracowników

- Pracownicy powinny być uczeni:
  - o natychmiastowym reagowaniu na sygnał alarmu
  - o pozostawieniu rzeczy osobistych (z wyjątkiem leków),
    - o poruszania się w ciszy i szyku,
    - o przyjmowania pozycji ochronnej (*przykucnięcie*., *osłonięcie głowy rękami*).

## 6.6 Kluczowe elementy do uwzględnienia

- **Plan budynku** z oznaczonymi trasami ewakuacji i miejscami schronienia.
- **Wyznaczenie osób** do ewakuacji.
- **System alarmowy**: dźwiękowy, świetlny, komunikat głosowy.
- **Stala lista obecności** - kontrola liczby pracowników przed i po ewakuacji/schronieniu.
- **Zestaw awaryjny**: apteczki, woda, latarki, klucze, środki łączności.
- **Ćwiczenia próbne** - regularne treningi zachowań w sytuacji alarmu.
- **Współpraca z lokalnymi służbami** - znajomość procedur obrony cywilnej i miejsc schronienia w okolicy.

## 6.7. Zagrożenie atakiem z wykorzystaniem bezzałogowych statków powietrznych (DRONÓW)

### Charakterystyka zagrożenia:

Bezzałogowe statki powietrzne (drony) mogą być wykorzystywane do prowadzenia obserwacji, zakłócania funkcjonowania obiektów, przenoszenia niebezpiecznych substancji lub materiałów wybuchowych, a także do bezpośrednich ataków na ludzi i infrastrukturę.

Za sytuację zagrożenia uznaje się w szczególności:

- pojawienie się drona nad terenem urzędu lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie,

- zawisanie drona nad budynkami,
- wykonywanie przez drona nietypowych manewrów,
- obecność kilku dronów jednocześnie,
- zauważenie drona przenoszącego ładunek,
- **otrzymanie informacji od służb lub organów administracji o możliwości ataku z powietrza.**

### **Postępowanie - po zauważeniu droga:**

Osoba, która zauważy drona stanowiącego potencjalne zagrożenie:

- zachowuje spokój,
- **niezwłocznie informuje Starostę lub osobę kierującą działaniami,**
- określa przybliżoną lokalizację, kierunek lotu i wysokość przelotu drona,

### **Zadania Starosty lub osoby kierującej działaniami:**

Po otrzymaniu informacji o zagrożeniu:

- **ogłasza alarm i uruchamia procedurę ochronną/ewakuacyjną,**
- podejmuje decyzję o schronieniu lub ewakuacji osób,
- informuje Policję (997 lub 112), Państwową Straż Pożarną lub inne właściwe służby,
- organizuje przekazywanie komunikatów pracownikom i interesantom,
- koordynuje działania do czasu przybycia służb ratowniczych.

### **Schronienie w budynku:**

Jeżeli istnieje ryzyko ataku w obrębie budynku Starostwa Powiatowego w Kraśniku:

- natychmiast przerwać prace prowadzone na zewnątrz,
- wprowadzić pracowników do budynku, do tymczasowego punktu schronienia,
- skierować wszystkich do pomieszczeń znajdujących się z dala od okien i przeszkleń,
- unikać pomieszczeń położonych od strony obserwowanego zagrożenia,
- zamknąć okna, drzwi i rolety,
- ograniczyć przemieszczanie się po budynku,
- zachować ciszę i oczekiwać na dalsze polecenia.

Jeżeli w budynku znajdują się piwnice lub pomieszczenia o podwyższonej odporności konstrukcyjnej, należy w pierwszej kolejności wykorzystać je jako miejsca schronienia.

## **Postępowanie w przypadku bezpośredniego ataku**

W przypadku zauważenia spadającego obiektu, wybuchu lub ostrzału:

- natychmiast przyjąć pozycję ochronną,
- położyć się na podłodze lub przy ścianie nośnej budynku,
- osłonić głowę rękami,
- pozostać z dala od okien, drzwi i szklanych elementów wyposażenia,
- nie podbiegać do okien w celu obserwowania zdarzenia,
- po ustaniu zagrożenia sprawdzić stan zdrowia pracowników i interesantom.

## **Postępowanie po wybuchu lub upadku drona:**

Po ustaniu bezpośredniego zagrożenia:

- nie zbliżać się do szczątków urządzenia,
- nie dotykać elementów konstrukcji, akumulatorów ani przewodów,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia przed dostępem osób postronnych,
- przekazać służbom informacje dotyczące czasu, miejsca oraz przebiegu zdarzenia,
- sporządzić listę osób obecnych w strefie zagrożenia, udzielić pierwszej pomocy osobom poszkodowanym.

## **Zadania kierowników:**

- zachowują spokój i przeciwdziałają panice,
- utrzymują stały nadzór nad pracownikami,
- sprawdzają stan liczebny grupy przed schronieniem i po jego zakończeniu,
- szczególną opieką obejmują osoby z niepełnosprawnościami oraz wymagające wsparcia,
- przekazują krótkie i jednoznaczne polecenia.

## **Zadania pracowników:**

- zabezpieczają wejścia do budynku,
- zamykają okna i drzwi,
- pomagają w organizacji ewakuacji, jeżeli zostanie zarządzona.
- natychmiastowo wykonują polecenia przełożonych,
- zachowują spokój,
- nie wykonywać zdjęć i nagrań podczas trwania zagrożenia,

- nie opuszczają wyznaczonego miejsca schronienia bez zgody,
- nie zbliżają się do szczątków drona oraz nie podnoszą żadnych elementów znalezionych.

### **Działania po zakończeniu alarmu**

Po odwołaniu alarmu:

- kierownicy ponownie sprawdzają liczbę pracowników oraz interesantów,
- Starosta dokonuje oceny sytuacji i podejmuje decyzję o wznowieniu działalności lub ewakuacji urzędu,
- sporządzana jest notatka służbowa dokumentująca przebieg zdarzenia,
- w razie potrzeby zapewnia się wsparcie psychologiczne pracownikom.

### **Działanie gdy jesteś jeszcze w domu a masz jechać do pracy:**

Jeśli usłyszysz syreny (dźwięk modulowany trwający 3 minuty) lub otrzymasz Alert RCB, nie wychodź z domu i nie jedź do pracy.

Włącz radio lub telewizor (stacje lokalne) albo sprawdź oficjalne komunikaty rządowe w internecie.

Dowiedz się, czego dotyczy zagrożenie (np. atak z powietrza, skażenie chemiczne, katastrofa naturalna).

Zamknij szczelnie okna, drzwi i wyłącz wentylację. Zostań wewnątrz.

Schowaj się w pomieszczeniu bez okien (np. w łazience lub przedpokoju).

**Skontaktuj się z pracodawcą (jeśli to bezpieczne) i powiadom że nie dojedziesz do pracy.**

*W warunkach wyższej konieczności lub bezpośredniego zagrożenia życia masz prawo nie stawiać się w pracy (siła wyższa / stan wyższej konieczności). Pracodawca nie może wyciągnąć wobec Ciebie konsekwencji dyscyplinarnych za ratowanie własnego życia.*

### **Co jeśli alarm zastanie Cię w drodze?**

Jeśli wyjedziesz przed ogłoszeniem alarmu, a syreny zaczną wyc w trakcie jazdy:

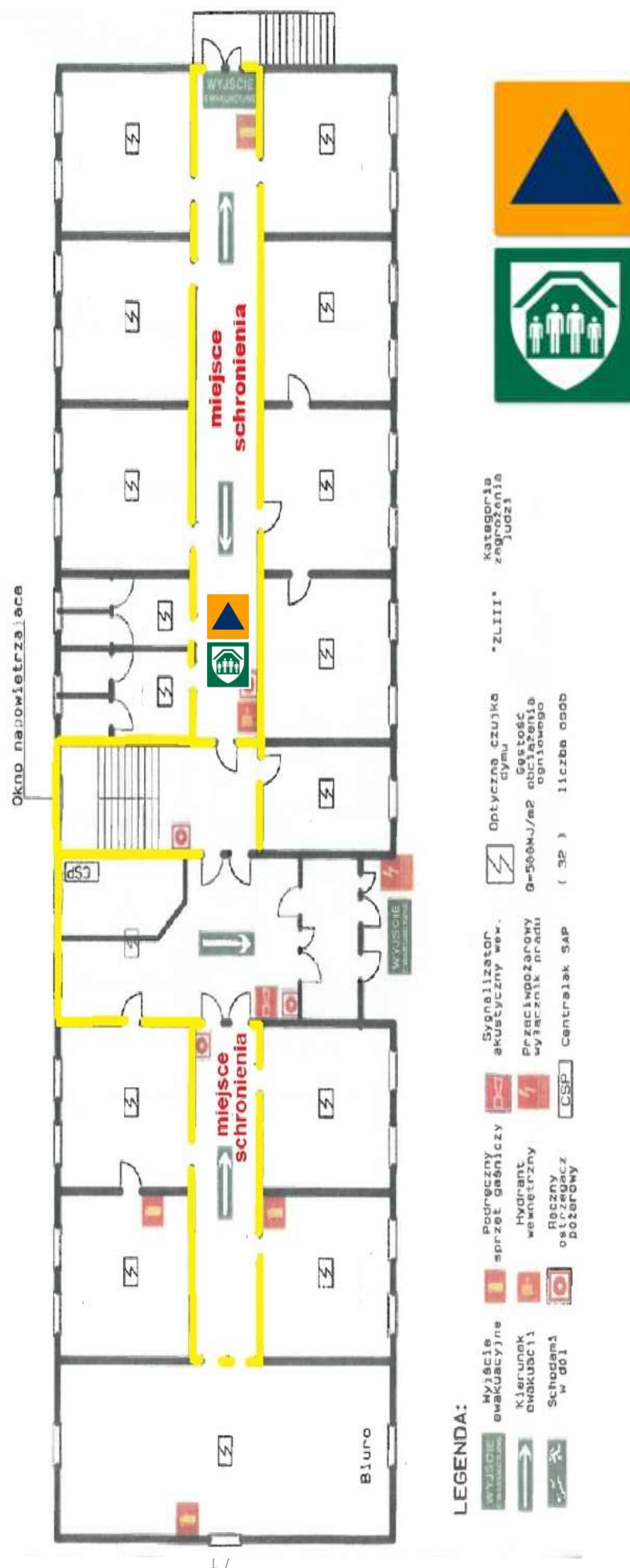
Nie jedź na oślep do pracy.

Zatrzymaj samochód w bezpiecznym miejscu (tak, by nie blokował drogowskazów ani służb ratunkowych).

Schroń się w najbliższym budynku publicznym, schronie lub przejściu podziemnym.

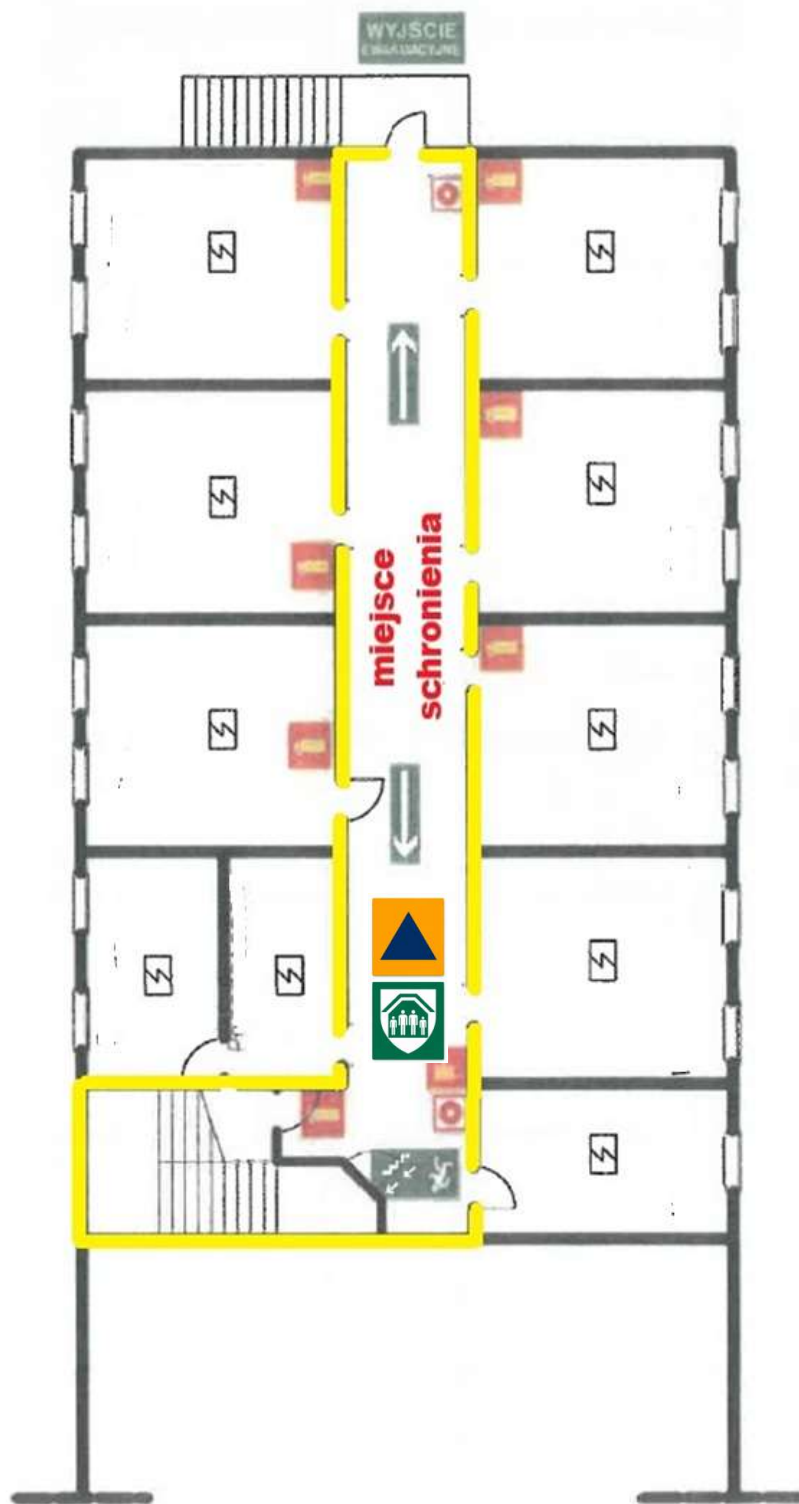
Skontaktuj się z pracodawcą (jeśli to bezpieczne) i powiadom że nie dojedziesz do pracy.

Plan ewakuacji Budyńku Starostwa Powiatowego w Krańniku – parter



# Plan ewakuacji Budynku Starostwa Powiatowego w Kraśniku – piwnica

Plan ewakuacji do miejsca schronienia Nr 2



## LEGENDA:

|                                                                                       |                     |                                                                                       |                            |                                                                                       |                            |               |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|------------------------------|
|  | Wyjście ewakuacyjne |  | Podręczny sprzęt gaśniczy  |  | Optyczna czujka dymu       | $Q=500MJ/m^2$ | Gęstość obciążenia ogniowego |
|  | Kierunek ewakuacji  |  | Hydrant wewnętrzny         |  | Kategoria zagrożenia ludzi |               |                              |
|  | Schodami w górę     |  | Ręczny ostrzegacz nażarowy | ( 6 )                                                                                 | liczba osób                |               |                              |

Sporządził: S.Kloc